

Директор МБОУ «Гимназия № 1»
Приказ №250/12-ОД от 01.09.2018г.

Утверждаю
Г.В.Степина

**План-график по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО
в МБОУ «Гимназия № 1»
на 2018-2019 учебный год**

Цель: обеспечение реализации ФГОС НОО в 1-4 классах, ФГОС ООО в 5-8 классах, введения ФГОС ООО в 9 классах в опережающем режиме.

Задачи:

1. Организационное, нормативно-правовое, методическое, информационное сопровождение реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1-9х классах в 2018-2019 учебном году.
2. Реализация мероприятий в рамках методической темы ОУ «Профессиональная компетентность учителя как условие формирования компетентности ученика».

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1.	Нормативно-правовое обеспечение ФГОС			
1.1.	Внесение изменений и дополнений в Основную образовательную программу начального общего образования и основного общего образования, локальные акты	август 2018	Рабочая группа	Приказ
1.2.	Утверждение учебного плана на 2018-2019 учебный год.	август-сентябрь 2018	Директор Зам. директора по УВР	Учебный план
1.3.	Утверждение плана внеурочной деятельности на 2018-2019 учебный год.	август-сентябрь 2018	Директор Зам. директора по УВР	План внеурочной деятельности
2.	Организационное обеспечение			
2.1.	Размещение информационных материалов по вопросам реализации ФГОС на сайте гимназии.	в течение всего периода	Зам директора по УВР	Информирование, обеспечение доступности информации
2.2.	Утверждение рабочих программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности.	сентябрь 2018	Директор Зам.директора по УВР	Рабочие программы
2.3.	Проведение родительских собраний с целью мониторинга запросов родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	сентябрь 2018	Классные руководители 1-9 классов	Протоколы родительских собраний
2.4.	Изучение уровня удовлетворенности участников образовательного процесса реализацией ФГОС	май 2019	Зам.директора по УВР, педагог-психолог	Аналитическая справка
3.	Организация мониторинга реализации ФГОС НОО и ООО			
3.1.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС в ОУ: - о промежуточных итогах реализации ФГОС в 1-4, 5-9 классах - об итогах реализации ФГОС в 2018-2019	январь 2019 июнь 2019	Зам.директора по УВР	Аналитические справки, решения

	учебном году			
3.2.	Мониторинг результатов освоения ООП НОО и ООП ООО: - входная диагностика - промежуточная диагностика УУД - диагностика результатов освоения ООП НОО, ООП ООО по итогам обучения в 1-4, 5-89 классах	сентябрь декабрь май	Зам.директора по УВР	Анализ результатов мониторинга
3.3.	Мониторинг личностных достижений обучающихся	В течение всего периода по плану педагога-психолога	Педагог-психолог	Аналитические справки, рекомендации
4.	Финансово-экономическое обеспечение			
4.1.	Обеспечение обучающихся учебниками в соответствии с федеральным перечнем	до 3.09.2018	Библиотекарь	Информация
4.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по учебным предметам учебного плана ООП	в течение года	администрация	база учебной и учебно-методической литературы ОУ
4.3.	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок: - количество компьютерной техники, программного обеспечения, учебной и учебно-методической литературы в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ условий для реализации внеурочной деятельности.	октябрь-ноябрь 2018	Зам.директора по УВР, библиотекарь	База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка
4.4.	Подготовка к 2019-2020 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ООП ОУ ФГОС ООО	февраль-май 2019	администрация	Дополнение базы данных по материально-техническому обеспечению ОУ, базы учебной и учебно-методической литературы ОУ.
5.	Кадровое обеспечение			
5.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2018-2019 учебный год	август 2018	Директор	Штатное расписание
5.2.	Составление заявки на курсовую подготовку	сентябрь 2018	Зам.директора по УВР	Заявка
5.3.	Изучение возможностей организации дистанционного обучения педагогических работников ОУ	в течение учебного года	Директор	Предложения в план-график повышения квалификации
5.4.	Организация участия учителей в мероприятиях муниципального и регионального уровня по реализации ФГОС	в течение всего периода	Директор школы, зам. директора по УВР	Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом

6.	Методическое обеспечение			
6.1.	Разработка плана внутришкольного контроля за реализацией ФГОС НОО и ООО	июнь 2018г.	администрация	План ВШК
6.2.	Проведение инструктивно-методических совещаний по вопросам введения ФГОС для учителей 9-х классов	в течение всего периода	зам. директора по УВР	Ликвидация профессиональных затруднений
6.3.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС в 9 классах.	в течение всего периода	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики
6.4.	Семинар «Практика реализации ФГОС на уроках и во внеурочной деятельности»	в течение всего периода	Зам. директора по УВР	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей ОУ
6.5.	Создание банка конспектов уроков (занятий), презентаций, контрольных заданий для учащихся	раз в триместр	Зав.кафедрами, руководители ШМО, учителя	Обновляемый электронный банк
6.6.	Методическое обеспечение урочной и внеурочной деятельности в 1-4, 5-9 классах (по плану внутришкольного контроля).	в течение всего периода	администрация	Аналитические справки, рекомендации
6.7.	Заседания кафедр «Обобщение опыта по реализации ФГОС в школе»	июнь 2018	Зав. кафедрами и руководители ШМО	Протокол заседания кафедры, рекомендации

Заместитель директора по УВР

О.С.Тимофеичева

Заместитель директора по УВР

Н.М.Гуляева